

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 8 имени Михаила Алексеевича Саксева
п. Двубратский муниципального образования Усть-Лабинский район**

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ №8
им.М.А.Саксева
О.В.Шалгинбаева



ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ПЕДАГОГОВ

На 2021-2024г

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ.

Цель Программы	Развитие предметной и методической компетентности педагогических работников.
Задачи	<ol style="list-style-type: none">1. Организовать дополнительное обучения педагогов на курсах повышения квалификации.2. Организовать круглые столы разной предметной направленности и провести школьные семинары для педагогов.3. Привлечь педагогов в участие в конференциях и конкурсах различного уровня.4. Сформировать командный стиль работы педагогического коллектива.
Основные разработчики	О.В.Шалгинбаева и.о.директора, ответственный за ВР Толстолицкая Т.В.
Сроки реализации Программы	2021-2024гг
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	<ol style="list-style-type: none">1. Повышены предметная и методическая компетентность педагогических работников, приобретены новые знания и опыт.2. Сформирована команда учителей с налаженными личными взаимоотношениями для согласованного движения к единой цели: повышению качества образования.
Этапы реализации Программы	I этап – аналитико-проектировочный: 02.202105.-2021 гг. II этап – реализующий: 01.2021 -12.2023 гг. III этап – аналитико-обобщающий: 05.2023-10.2024 гг.
Ответственные лица	директор школы, , заместитель директора по УВР, И заместитель директора по ВР, педагог-психолог. 8 (86135)48207 e-m:school8@uslab.kubannet.ru

2. АНАЛИТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ.

В Школе работают 15 педагогов. 2 человека имеют среднее специальное образование, 14 человек высшее образование педагогической направленности. Из 15 педагогов имеют квалификационную категорию 11 педагогов: первую квалификационную категорию - 7 человек, высшую квалификационную категорию - 5 человек. В 2020 году аттестацию прошел 1 человек - на высшую квалификационную категорию.

Педагогических работников, имеющих ученые степени и ученые звания, 1 человек.

Количество педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет 5 и менее лет, - 1 человек (6%), свыше 30 лет - 5 человек (31%).

Количество педагогических работников в возрасте до 30 лет составляет 2 человека (12%), от 30 до 45 лет - 3 человек (18%).

Педагогический коллектив и административно-хозяйственные работники раз в 3 года проходят курсовую переподготовку. В 2020 году курсы повышения квалификации прошли 12 педагогических работников (80%). Курсы ФГОС НОО и ООО имеют все педагоги.

Основную часть педагогического коллектива МБОУ СОШ №8 составляют опытные учителя с большим стажем работы.

Ведется работа по обобщению и накоплению опыта лучших педагогических работников. Имеется школьный банк методических разработок и сборник творческих работ учащихся.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой - обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

3. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ

Результатом входного внешнего и внутреннего мониторинга основных школьных процессов стало выявление следующей проблемы:

Недостаточной предметной и методической компетентности педагогических работников

Перед школой поставлена следующая цель:

Развитие предметной и методической компетентности педагогических работников.

Для ее достижения необходимо решить следующие задачи:

1. Организация дополнительного обучения педагогов на курсах повышения квалификации.
2. Организация круглых столов ШМО разной предметной направленности.
3. Проведение школьных семинаров для педагогов.
4. Участие педагогов в конференциях и конкурсах различного уровня.
5. Формирование командного стиля работы педагогического коллектива.
Решение этих задач должно привести к следующим планируемым результатам:
 - Повышены предметная и методическая компетентность педагогических работников.
 - Учителями приобретены новые знания и опыт.
 - Сформирована команда учителей с налаженными личными взаимоотношениями, для согласованного движения к единой цели: повышению качества образования.

Все выше изложенное должно повлиять на качество образования в школе в лучшую сторону.

3. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ДОСТЯЖЕНИЮ ЦЕЛИ И ЗАДАЧ

Ресурс	2021-2022		2023-2024		
	2021	2022	2023	2024	
Цель: Развитие предметной и методической компетентности педагогических работников.					
Школа	1	Анализ предметной и методической компетентности педагогических работников при помощи различных методик.	Организация круглых столов ШМО различной направленности. Проведение школьных семинаров для педагогов. Участие педагогов в конференциях и конкурсах различного уровня.	Организация круглых столов с привлечением приглашенных специалистов на базе школы. Участие педагогов в семинарах, конференциях и конкурсах различного уровня.	Повышены предметная и методическая компетентность педагогических работников, приобретены новые знания и опыт.
	2	Сбор и анализ информации о прохождении педагогами курсов повышения квалификации и переподготовки.	Организация дополнительного обучения педагогов на курсах повышения квалификации.	Повышены предметная и методическая компетентность педагогических работников, приобретены новые знания и опыт.	
	3	Анализ состояния межличностных отношений в педагогическом коллективе.	Формирование командного стиля работы педагогического коллектива.	Сформирована команда учителей с налаженными личными взаимоотношениями, для согласованного движения к единой цели: повышению	

				качества образования.	
--	--	--	--	-----------------------	--

5. МОНИТОРИНГ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1	Создание плана подготовки к ГИА	Ежегодно, сентябрь	Заместитель директора по УВР
2	Прохождение курсов повышения квалификации педагогами школы	По отдельному графику	Заместитель директора по УВР
3	Мониторинг уровня подготовки выпускников 4х, 9х, 11х, классов на основе результатов итоговой аттестации	Ежегодно, Июнь, июль	Заместитель директора по УВР
4	Мониторинг качества обученности учащихся по результатам полугодовых и годовых контрольных работ	Каждое полугодие	Заместитель директора по УВР
5	Мониторинг образовательных достижений учащихся 4-х классов начальной школы по ФГОС	Ежегодно, Апрель, Май	Заместитель директора по УВР
6	Мониторинг выполнения учебных программ по предметам	Ежегодно, конец четверти, года	Заместитель директора по УВР
7	Проверка состояния преподавания предметов учебного плана.	В течение года	Заместитель директора по УВР
8	Анализ результативности внеурочной деятельности	Ежегодно, конец четверти	Заместитель директора по УВР
9	Мониторинг результативности учебного процесса по итогам четвертей (полугодий) и учебному	Ноябрь, январь, апрель, май, июнь	Заместитель директора по УВР

	году		
10	Мониторинг исследования адаптационного периода обучающихся 1-х и 5х классов	Сентябрь, Октябрь	Заместитель директора по УВР
11	Обеспечение проведения независимой оценки качества образования	По графику Рособрнадзора	Заместитель директора по УВР