

РАССМОТРЕНО

на заседании оргкомитета школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
муниципального образования Усть-Лабинский район
(протокол № 1 от 26.08.2024 года)

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления образованием
администрации муниципального образования
Усть-Лабинский район

А.А. Баженова
ФИО

ПОДПИСЬ
«28» сентября 2024 года

М.П.

ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ
проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников
на территории Усть-Лабинского района

1. Организатор школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников: управление образованием администрации МО Усть-Лабинский район.
Методическое сопровождение: МБУ «Центр развития образования», муниципальные предметно-методические комиссии.

2. Локальные нормативные акты:
приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации

5 марта 2021 года, регистрационный № 62664) (далее – Порядок проведения ВСОШ);
постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 года, регистрационный № 61573);

методические рекомендации по проведению школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников текущего учебного года;

· приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, регламентирующий организацию и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в текущем учебном году (далее – Приказ);

3. Формат проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников: очно, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий*.

4. Организационно-технологические мероприятия подготовки и проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников:

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Вид документа
1.	Назначение ответственного лица в МО за организацию и проведение ШЭ (муниципальный координатор)	до 26 августа	МОУО	Приказ МОУО
2.	Создание ОК ШЭ, утверждение его состава (не менее 5 человек, представители от каждой ОО)	до 26 августа	МОУО	Приказ МОУО
3.	Разработка и утверждение организационно-технологической модели проведения ШЭ	до 26 августа	ОК ШЭ МОУО	Протокол ОК ШЭ
4.	Назначение ответственного лица в ОО за организацию и проведение ШЭ, получение и тиражирование заданий (школьный координатор), создание рабочей группы, утверждение плана организации и проведения ШЭ	до 26 августа	ОО	Приказ МОУО (ОО)
5.	Утверждение графика проведения ШЭ, в том числе по предметам, проводимым на цифровой платформе	до 26 августа	МОУО	Приказ МОУО
6.	Утверждение: состава МПК, кроме комиссий по предметам, проводимым на цифровой платформе; состава жюри по всем общеобразовательным предметам (не менее 5 человек);	до 26 августа	МОУО	Приказ МОУО

* В случае, если в Приказом установлено, что школьный этап олимпиад по отдельным предметам проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий на цифровой платформе (далее – предмет), проводимые на цифровой платформе).

	состава апелляционных комиссий по всем общеобразовательным предметам (не менее 5 человек)			
7.	Разработка требований к организации и проведению ПЭЗ по предметам (кроме предметов, проводимых на цифровой платформе)	до 26 августа	МПМК	Протокол МПМК
8.	Определение: продолжительности проведения ПЭЗ, перечня материально-технического оборудования, процедуры регистрации участников, <i>порядка проведения туров школьного этапа олимпиады,</i> <i>порядка проверки олимпиадных работ,</i> критериев и методик оценивания выполненных работ сроков расшифровки олимпиадных заданий, процедуры <i>анализа</i> , показа выполненных работ, процедуры апелляции участников <i>порядка подведения итогов школьного этапа</i>	до 26 августа	МОУО	Приказ МОУО
9.	Обновление информации о проведении ПЭЗ на официальных сайтах МОУО, ОО	до 29 августа	МОУО ОК ПЭЗ ОО	Информация на сайте
10.	Проведение совещаний, рабочих групп со специалистами МОУО, ТМС, ОО, школьными координаторами	по отделённому графику	МОУО ОК ПЭЗ	
11.	Проведение совещаний, рабочих групп в ОО с учителями	по отделённому графику	Руководитель ОО, школьный координатор	
12.	Обучение специалистов, ответственных за проведение ПЭЗ	по отделённому графику	МОУО ОК ПЭЗ ОО	
13.	Информирование руководителей ОО, обучающихся, родителей о сроках и местах проведения ПЭЗ, о Порядке проведения ВСОШ и утверждении нормативных актов, в том числе через СМИ, официальные сайты, социальные сети, электронные дневники и др.	до 2 сентября, далее по необходимости	МОУО ОК ПЭЗ ОО	
14.	Ознакомление родителей, учащихся 4-11 классов с Порядком проведения ВСОШ, особенностями проведения ПЭЗ	до 2 сентября	ОО школьный координатор	Школьный сайт, электронный дневник, социальные сети,

				родительские собрания, классные часы
15.	Формирование списков участников по предметам и классам	до 2 сентября	ОО школьный координатор, классные руководители, учителя	Списки участников, олимпиады
16.	Прием заявлений родителей для создания специальных условий для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов	до 2 сентября	ОК ШЭ	
17.	Установление квоты победителей и призеров ШЭ	до 2 сентября	МОУО	Приказ МОУО
18.	Разработка олимпиадных заданий для проведения ШЭ по предметам (кроме предметов, проводимых на цифровой платформе)	до 2 сентября	МПМК	Протокол МПМК
19.	Утверждение Порядка доставки комплектов олимпиадных заданий	до 2 сентября	МОУО	Приказ МОУО
20.	Сбор заявлений-согласий родителей (ознакомление с Порядком проведения ВсОШ, согласие на обработку персональных данных, в том числе публикацию результатов)	до 8 сентября	ОК ШЭ	Протокол ОК ШЭ; заявление
21.	Обеспечение доступа к ФИС ОКО *	до 9 сентября	МОУО	
22.	Актуализация данных в ФИС ОКО о численности обучающихся в каждой ОО *	до 9 сентября	МОУО, ОО	
23.	Организация технического обеспечения ШЭ	до 9 сентября	МОУО ОК ШЭ ОО	
24.	Информирование участников о: продолжительности выполнения заданий, оформлении выполненных олимпиадных работ, проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций, основаниях для удаления с олимпиады, времени и месте ознакомления с результатами олимпиад.	в соответствии с графиком проведения ШЭ	ОК ШЭ ОО	Информация на официальных сайтах, в электронных дневниках
25.	Методическое обеспечение ШЭ по предметам (кроме предметов, проводимых на цифровой платформе)	постоянно	МПМК	Инструкции для организаторов, жюри и т.п.
26.	Обеспечение доступа ОО к информационно-телекоммуникационной сети	постоянно	МОУО	

	«Интернет» *			
27.	Создание специальных условий для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов	в соответствии с графиком проведения ПЭЭ	МОУО ОК ПЭЭ ОО	Приказ МОУО
28.	Передача кодов обучающимся для участия в ПЭЭ олимпиад по предметам, проводимым на цифровой платформе *	не позднее 5 рабочих дней до начала олимпиады	МОУО ОК ПЭЭ ОО	Электронный дневник, приглашение на олимпиаду
29.	Назначение организаторов в аудитории проведения ПЭЭ, вне аудитории	в соответствии с графиком проведения ПЭЭ	МОУО ОО	Приказ МОУО (ОО)
30.	Проведение ПЭЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	в соответствии с графиком проведения ПЭЭ	ОК ПЭЭ, муниципальный координатор, ОО	
31.	Кодирование и раскодирование олимпиадных работ	в соответствии с графиком проведения ПЭЭ	член ОК ПЭЭ	
32.	Проверка, анализ и показ выполненных работ	в соответствии с графиком проведения ПЭЭ	жюри ПЭЭ	
33.	Прием заявлений на апелляцию, проведение апелляции	в соответствии с графиком проведения ПЭЭ	апелляционная комиссия ПЭЭ	заявление
34.	Предоставление в МОУО: протоколов жюри ПЭЭ (рейтинговая таблица), аналитических отчетов о результатах выполнения заданий	в соответствии с графиком проведения ПЭЭ	жюри ПЭЭ	Протоколы жюри, аналитический отчет
35.	Утверждение результатов ПЭЭ, публикация на официальном сайте в сети «Интернет»	в соответствии с графиком проведения ПЭЭ, но не позднее 21 дня со дня проведения тура	МОУО	Приказ МОУО, публикация на сайте
36.	Награждение победителей и призеров ПЭЭ	до 15 ноября	ОО	
37.	Анализ проведения ПЭЭ, рассмотрение вопросов на совещании руководителей	до 15 ноября	МОУО	Аналитическая

	ОО, заместителей руководителей ОО, принятие управленческих решений		ОК ШЭ ОО	справка, материалы совещаний
38.	Размещение информации об организации и проведении ШЭ в СМИ на сайте МОУО и ОО, в социальных сетях в Интернете.	постоянно	МОУО ОК ШЭ ОО	Информация на сайте
39.	Хранение документов ШЭ: заявления родителей (ознакомление с Порядком проведения ВсОШ, согласие на обработку персональных данных, в том числе на публикацию результатов); олимпиадных работ по предметам	до 15 сентября года, следующего за годом проведения		Приказ МОУО

Сокращения:

ВсОШ – всероссийская олимпиада школьников

ИКТ - информационно-коммуникационные технологии

Министерство – министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края

МО – муниципальное образование

МОУО – муниципальные органы управления образованием

МПМК – муниципальные предметно-методические комиссии

МЭ – муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников

ОК – организационный комитет

ОО – общеобразовательная организация

РПМК – региональные предметно-методические комиссии

ФИС ОКО – федеральная информационная система оценки качества образования

ШЭ школьный этап всероссийской олимпиады школьников